

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สัญญาเลขที่ ...๑๓/๒๕๖๘.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ เลขที่ ๓๑๙ วังจันทรถเกษม แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ...๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗..... ระหว่าง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยนายธนากร ดอนเหนือ อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท แอลโออาร์ บีซีเนส จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๔/๖๐๒ ซอยวิภาวดีรังสิต ๓๗ แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยนายฐานันท์ พันธ์อักษรกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๔๓๐๕๕ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตั้งแต่ชั้น ๑ ถึงชั้น ๖ บริเวณหน้าลิฟท์คู่และลิฟท์คู่ ห้องน้ำภายในอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร บริเวณโดยรอบอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ รวมทั้งอาคารลานจอดรถราชการ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้น ๔ (อาคารรัชมิ่งคลาสิก ๒) ตั้งอยู่เลขที่ ๓๑๙ วังจันทรถเกษม แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๐๔,๖๗๒.๙๐ บาท (หนึ่งแสนสี่พันหกร้อยเจ็ดสิบสองบาทเก้าสิบสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบกรรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าว และต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าว ด้วยตนเอง

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไข จำนวน ๕ (ห้า) หน้า
ของงานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บีซีเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

พิมพ์

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	67089425528
ชื่อโครงการ	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	203310000196
ชื่อหน่วยงาน	กลุ่มการคลังและสินทรัพย์
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105564143565
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท แอลโออาร์ นิซิเนส จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	13/2568
วันที่ทำสัญญา	29/10/2567 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดตปปปป)
จำนวนเงิน	1,600,000.00
เลขคุมสัญญาในระบบ e-GP	671010000906

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (ชั้น ๑ - ชั้น ๖)
อาคารสถานจอตลอด สกร. และบริเวณ
โดยรอบอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา ของบริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
จำกัด ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒.๓ ผนวก ๓ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย
ของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือ
ค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการ
อันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้น ๆ
ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นจำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ
ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือ
มีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกัน
ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน
นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย
เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวด
งวดที่ ๑ - งวดที่ ๑๑ ในอัตรางวดละ ๑๓๓,๓๓๓.๓๓ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสามบาท
สามสิบสามสตางค์) งวดที่ ๑๒ ในอัตรา ๑๓๓,๓๓๓.๓๗ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสามบาท
สามสิบเจ็ดสตางค์) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระ
ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบ
งานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจากสัญญานี้
มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่าง
ของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้าง

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

พิภพพิทักษ์

ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา สรวงประภา-ดอนเมือง ชื่อบัญชี บจก. แอลโออาร์ บิซิเนส เลขที่บัญชี ๑๑๑๓๓๕๙๔๘๖ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามชื่อผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญารวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งนำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับใช้ในการทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นำระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นำระยะเวลาต่อ ๆ ไปตั้งแต่วันที่ต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นำวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อย และถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตกรุงเทพมหานคร ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๑,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

พิมพ์ที่

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาด หรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๑,๖๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา

(๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

ข้อ ๖ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

พิมพ์

ข้อ ๗ การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญาฯ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใด ๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญาฯ ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก่ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘ การตรวจงานจ้าง

ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้ อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้าย สัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือและถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑ การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

พิมพ์

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

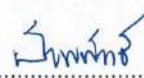
พิมพ์

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



..... ผู้ว่าจ้าง
(นายธนากร ดอนเหนือ)

LOR



..... ผู้รับจ้าง

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด (นายฐานพัทธ์ พัทธ์อักษรสกุล)
LOR BUSINESS CO.,LTD.



..... พยาน
(นายสมิทธิ์ คงอนันต์)



..... พยาน
(นางสาวชยาภรณ์ หาญวิชัยวัฒนา)

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๔๒๕๕๒๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๑๐๑๐๐๐๘๐๖

รายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขของงานจ้างเหมาทำความสะอาด
อาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ (ชั้น ๑ - ชั้น ๖) อาคารลานจอดรถ สกร.
และบริเวณโดยรอบอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ รายละเอียดงานทำความสะอาดและสถานที่

ผู้รับจ้างต้องบริการทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตั้งแต่ชั้น ๑ ถึงชั้น ๖ บริเวณหน้าลิฟท์คู่และลิฟท์คี่ ห้องน้ำภายในอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร บริเวณโดยรอบอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ รวมทั้งอาคารลานจอดรถราชการของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ชั้น ๔ (อาคารรัชมังคลาภิเษก ๒)

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาคนทำความสะอาด โดยให้มีหัวหน้าควบคุมงาน ๑ คน พนักงานทำความสะอาด ๑๑ คน รวมเป็น ๑๒ คน โดยจัดพนักงานทำความสะอาดอย่างน้อยชั้นละ ๒ คน

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และน้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี และผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือทำความสะอาดให้เพียงพอกับการใช้งาน และมีสำรองพร้อมใช้ตลอดเวลา มีดังนี้

๑) เครื่องขัดพื้น

๒) เครื่องดูดฝุ่น

๓) ไม้กวาด

๔) ไม้ถูพื้น

๕) ไม้ขนไก่

๖) ถังซักไม้ถูพื้น

๗) แปรงทำความสะอาดโถสุขภัณฑ์

๘) แปรงขัดพื้น/แผ่นใยขัด

๙) ผ้าสำหรับเช็ดทำความสะอาดโต๊ะ อุปกรณ์สำนักงาน อ่างล้างมือ เคาน์เตอร์ในห้องน้ำและอื่น ๆ

๑๐) ผ้า/พรมเช็ดเท้า กันลื่น บริเวณหน้าห้องน้ำและบริเวณทางเข้า-ออก หน้าอาคาร

สำนักงาน

๑๑) สบู่เหลวล้างมือ ผงขัด ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดทำความสะอาดกระจกพร้อมอุปกรณ์

๑๒) ผงขัดสุขภัณฑ์และวัสดุที่ใช้ในการทำทำความสะอาดในห้องน้ำ และสุขภัณฑ์ทุกชนิด ตามประเภทของวัสดุที่ต้องใช้ในการทำความสะอาด

๑๓) น้ำยาที่ใช้ในการล้างทำความสะอาดพื้นห้องทำงาน ทางเดิน ประตูทางเข้า - ออก และน้ำยาขัดเงา

๑๔) วัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด

๑๕) แสดงป้ายขณะพนักงานทำความสะอาด

๑๖) อุปกรณ์ในการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อความปลอดภัย เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องจัดหาให้พนักงานใช้เพื่อความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

บริษัท

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด

LOR BUSINESS CO.,LTD.

อ.สุวิมล อ.สุวิมล ๕๗

อนึ่ง น้ำยาและวัสดุที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการทำความสะอาดทุกชนิดจะต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยวัสดุประเภทน้ำยาที่ใช้ในการรักษาความสะอาดทุกรายการถือเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาปรับราคา ผู้รับจ้างจะต้องไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย

ผู้ว่าจ้างจะจัดสถานที่สำหรับเก็บวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวข้างต้นให้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาและเก็บรักษาคุณภาพ แต่ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่วัสดุและอุปกรณ์นั้นทั้งสิ้น และผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดสถานที่เก็บวัสดุ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับผู้ว่าจ้าง

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด ดังนี้

- ๑) พื้นที่ภายนอกและภายในอาคาร และห้องน้ำ
- ๒) กระจกอาคารทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- ๓) ฝ้าผนังและฝ้าเพดานภายในอาคาร
- ๔) ม่านทุกชนิดภายในอาคาร
- ๕) ครุภัณฑ์ (โต๊ะ เก้าอี้ทำงาน เก้าอี้ประชุม ตู้เก็บเอกสาร ชั้นวางเอกสาร ชุดรับแขก โทรศัพท์ พัดลม เครื่องทำเย็น และอื่น ๆ)

๖) พรอมปูพื้น โดยวิธีการชักด้วยเครื่องและน้ำยาที่มีคุณภาพดี อย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง

๒.๔ รายละเอียดการทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานทำความสะอาดประจำ ตั้งแต่วันจันทร์ - วันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดชดเชย)

- เวลาปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อน

การทำความสะอาดรายวัน วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ๑) กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดอบบริเวณที่ทำการของผู้ว่าจ้าง
- ๒) ปิดฝุ่นละออง และเช็ดโต๊ะ เก้าอี้ทำงาน โทรศัพท์ ชุดรับแขก ตู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงาน

๓) ดูดฝุ่นพรอม (เฉพาะห้องที่มีพรอม)

๔) ทดเช็กฝ้าผนัง เก็บขยะลงถังให้เรียบร้อยก่อนนำไปทิ้งตามสถานที่ที่กำหนด

๕) เช็ดกระจกภายในสำนักงาน กระจกประตู และอื่น ๆ

๖) ทำความสะอาดทางเดินทั้งหมดและที่นั่งพัก แผ่นป้ายแสดงชื่อห้องทำงานต่าง ๆ

๗) ทำความสะอาดโถงหน้าลิฟท์ ทั้ง ๒ ฝั่ง (ลิฟท์คู่และลิฟท์คี่)

๘) ทำความสะอาดห้องประชุมทุกห้องที่อยู่ภายในอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๙) ทำความสะอาดทางเดิน ทางขึ้น - ลงบันได รวบบันได ให้สะอาดตลอดทั้งวัน

๑๐) ร่อนเศษผง ก้นบุหรี่ จากกระถางทิ้งก้นบุหรี่

๑๑) ปิดหยากไย่ตามเพดาน หน้าต่าง ฝ้าผนัง ซอกมุมต่าง ๆ

๑๒) ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างเครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องน้ำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค และน้ำยาดับกลิ่น อย่างน้อยวันละ ๓ ครั้ง และเช็ดให้แห้งตลอดเวลา และบริการเติมน้ำยาล้างมือหรือสบู่เหลวให้มีใช้ตลอดเวลา พร้อมทั้งเช็ดทำความสะอาดกระจก และจัดเก็บขยะภายในห้องน้ำให้สะอาดอยู่เสมอ

อรรถยา

๙

LONG
LOR

ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง

๑๓) รดน้ำต้นไม้และดูแลต้นไม้บริเวณหน้าอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ดู
สวยงาม

๑๔) ปิดไฟฟ้า น้ำประปา ปิดพัดลม ถอดปลั๊กเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ไฟฟ้าทุกเครื่อง
และตรวจตราความเรียบร้อย

การทำความสะอาดรายสัปดาห์ ในวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

๑) ขัดพื้นโดยการล้างและลงน้ำยาเคลือบเงาพื้นภายในอาคาร และทางเดิน

๒) ทำความสะอาดพรม ดูดฝุ่น และซักพรมด้วยเครื่องและน้ำยาซักพรม

(เฉพาะห้องที่มีพรม)

๓) เช็ดกระจกภายในและภายนอก

๔) ปิดหยากไย่ และสิ่งสกปรกตามที่สูง ๆ หรือตามฝ้าผนัง สวิตซ์ไฟฟ้า

๕) ล้างและขัดห้องน้ำ

๖) ทำความสะอาด เช็ด ถู กระจก ประตู หน้าต่าง เพอร์นิเจอร์ ชุดรับแขก

๗) ทำความสะอาดบันไดและส่วนอื่น ๆ ที่ติดกับตัวอาคารสำนักงาน

๘) เช็ดทำความสะอาดคอมไฟ หลอดไฟ พัดลมเพดานและพัดลมตั้งพื้น

๙) ล้างตะกร้าผงและภาชนะรองรับเศษขยะ

๑๐) การทำความสะอาดเมื่อเสร็จงานแล้ว ผู้รับจ้างต้องปิดประตู หน้าต่าง ก๊อกน้ำ

ไฟฟ้า ให้เรียบร้อย

๑๑) การทำความสะอาดต้องไม่มีรอยเหยียงของมือบิดอยู่ตามขอบกำแพง ฝ้าผนัง
เพอร์นิเจอร์ เครื่องใช้สำนักงาน และไม่มี ความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นจากการทำงานดังกล่าว

๒.๕ การส่งพนักงานเข้าทำความสะอาด ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดส่งรายชื่อหัวหน้างานและพนักงานทำความสะอาด ให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้าก่อนเข้า
ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ โดยหัวหน้างานจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผ่านการ
ฝึกอบรมการควบคุม ดูแล การทำความสะอาด ตามลักษณะการจ้างเหมาทำความสะอาด และพนักงานทำ
ความสะอาดต้องแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ ไม่ก้าวร้าว ไม่ดื่มสุรา หรือเสพยาเสพติดระหว่าง
ปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้ความสามารถในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการทำ
ความสะอาด

๒) จัดพนักงานทำความสะอาดประจำพื้นที่อาคารตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง และให้อยู่
ในความควบคุม กำกับ ของกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเรียก
ประชุมหัวหน้างานและพนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างได้ตลอดอายุสัญญาจ้าง

๓) ผู้รับจ้างจัดพนักงานทำความสะอาดเข้าปฏิบัติหน้าที่ให้ครบตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
และจะต้องจัดพนักงานทำความสะอาดมาเสริมแทนให้ครบ และต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบด้วย

๔) ในกรณีพนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงาน
ไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามเงื่อนไข ให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

๔.๑) ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน
ตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันนั้น ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง นับตั้งแต่วันที่ไม่มี
พนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงาน
ทำความสะอาดมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๔.๒) ถ้าไม่มีพนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบ
จำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามเงื่อนไข ๓ วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๔.๑

อัสยา 4 **LOR** ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
LOR BUSINESS CO.,LTD.

แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๑๕ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๕) จัดหาเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน สำหรับพนักงานทำความสะอาดและหัวหน้างาน มีชื่อบริษัท ห้างร้านที่สื่อให้เห็นชัดเจน

๖) รับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานเกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน โดยไม่เรียกร้องจากผู้ว่าจ้างอีก

๗) ก่อนเข้าทำความสะอาด ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบทรัพย์สิน เครื่องใช้สำนักงานในพื้นที่ที่จะทำความสะอาดทุกครั้ง หากพบความชำรุดเสียหายอยู่ก่อนแล้ว ต้องแจ้งต่อผู้ว่าจ้างเพื่อทราบไว้เป็นหลักฐาน หรือหากพบความชำรุดเสียหายเกิดขึ้นภายหลังการทำความสะอาด จะถือว่าความชำรุดเสียหายนั้น ๆ เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องชดเชยโดยปราศจากข้อโต้แย้งโดยสิ้นเชิง

๘) ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเอง หรือพนักงานของผู้รับจ้าง ทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ใช้ในการรักษาความสะอาดไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี ไม่ตรงตามตัวอย่างที่ส่งหรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขข้อบกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๑ วันทำการตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิก ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมด หรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ให้นำบุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๓. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาข้อเสนอโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๑,๙๒๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

๖. งานรองและการจ่ายเงิน

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ จะจ่ายเงินเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

อนทน

อุรัสยา

Am

ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

๗. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวันของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ยกเว้นกรณีที่เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะทำการเจรจาเพื่อกำหนดระยะเวลาของแผนงานที่เหมาะสมโดยไม่ถือว่าระยะเวลาที่ยืดออกไปเป็นสาเหตุความล่าช้าจากผู้รับจ้าง

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มเลขานุการกรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๐๕๙๖

อีเมลล์ Sl_nfedc@dole.go.th

ลงชื่อ วิมล (ประธานกรรมการ)
(นายสุรเชษฐ์ เหลี่ยมวานิช)

ลงชื่อ อุรัสยา (กรรมการ)
(นางสาวอุรัสยา จันทสิน)

ลงชื่อ Ms. ศุภ (กรรมการ)
(นางสาวสายใจ แสนบุญศรี)

LOR

ลงชื่อ..... วิมลผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... วิมลผู้รับจ้าง

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด

LOR BUSINESS CO.,LTD.

24/602 ซอยวิภาวดีรังสิต 37 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ ๙ 10210

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105564143565 Mobile : 081-989-4484

ใบเสนอราคา

วันที่ 29 ส.ค. 2567

เรื่อง จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ข้าพเจ้า นายกันตพัฒน์ ภัทร โชติธนาทิพย์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด ที่อยู่เลขที่ 24/602 ซอย วิภาวดีรังสิต 37 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวง สนามบึง เขต ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โทร. 081-989-4484 ขอเสนอราคาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่ 1 ต.ค.2567-30 ก.ย.2568 ข้าพเจ้าได้พิจารณารายละเอียดตลอดจนเงื่อนไขต่างๆในเอกสารเกี่ยวกับการจ้างเหมาทำความสะอาดเป็นที่เข้าใจแล้ว จึงขอเสนอราคาค่าจ้างเหมาเป็น ค่าวัสดุ แรงงาน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เบ็ดเสร็จโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ คือ

ที่	จำนวน (คน)	รายการ	ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)
1	12	-จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยเริ่มตั้งแต่ 1 ต.ค.2567 – 30 ก.ย.2568	1,495,327.10
		-ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	104,672.90
		ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน	รวมเป็นเงิน 1,600,000.00

ตัวหนังสือ

(หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

หมายเหตุ ใบเสนอราคานี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสามารถใช้ในการรับเช็ควงมิลได้ กำหนดขึ้นราคา 90 วัน

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายกันตพัฒน์ ภัทร โชติธนาทิพย์)

LOR

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง



บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด V.T. INTER ASIA CO., LTD



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข



Good Manufacturing Practice
2020



ISO 9001 : 2015



Made in Thailand

LOR

กัญญา

THAI SME-GR... บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

SME เพื่อการค้าจับมือ

LOR

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

กัญญา

กัญญา

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.



บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด
V.T. INTER ASIA Co.,Ltd

ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
	วิทิวาร์ต 22 :เคลือบเงาพื้น เข้มข้นมาก ให้ความเงางาม พื้นสวย คงทน เหมาะกับพื้นที่มีการสัญจรเยอะ ใช้ได้ดีกับพื้นกระเบื้องยาง หินอ่อน หินขัด เป็นต้น (Solid Content 22%) แวกซ์ 1 ลิตรใช้ได้ 50-60 ตรม.	พร้อมใช้งาน
	วิทิวาร์ต 18 :เคลือบเงาพื้น เข้มข้นมาก ให้ความเงางาม พื้นสวย คงทน เหมาะกับพื้นที่มีการสัญจรเยอะ ใช้ได้ดีกับพื้นกระเบื้องยาง หินอ่อน หินขัด เป็นต้น (Solid Content 18%) แวกซ์ 1 ลิตรใช้ได้ 50-60 ตรม.	พร้อมใช้งาน
	วิทิวาร์ต 9 :เคลือบเงาพื้น มีความเข้มข้นให้ความเงางาม พื้นสวย และคงทนสูง ใช้ได้ดีกับพื้นกระเบื้องยาง หินอ่อน หินขัด เป็นต้น (Solid Content 20%) แวกซ์ 1 ลิตรใช้ได้ 40-50 ตรม.	พร้อมใช้งาน
	วิทิวาร์ต 34 :เคลือบเงาพื้น มีความเข้มข้นให้ความเงางาม พื้นสวย และคงทนสูง ใช้ได้ดีกับพื้นกระเบื้องยาง หินอ่อน หินขัด เป็นต้น (Solid Content 18%) แวกซ์ 1 ลิตรใช้ได้ 40-50 ตรม.	พร้อมใช้งาน
	วิกัลลอส :เคลือบเงาพื้น เหมาะกับพื้นที่ทั้งภายในและภายนอก ทนต่อแดด ลม ฝน ให้ความแข็งแรงและเงางามสูงสุด ไม่จำเป็นต้องบำรุงรักษา (Solid Content 40-45%) แวกซ์ 1 ลิตรใช้ได้ 30-40 ตรม.	พร้อมใช้งาน
	สเปร์ย์บัท :บำรุงรักษาพื้น ใช้บำรุงรักษาและช่วยเสริมผิวแวกซ์ที่หมดอายุ ให้กลับมาเงางามเหมือนใหม่ได้ สามารถลบรอยขีดข่วนบนพื้นผิวได้ดี ใช้คู่กับเครื่องปั่นเงาขอบต่ำหรือรอบสูง กับ แผ่นขัด สีขาว สีแดง หรือ แผ่นขนหมู	พร้อมใช้งาน
 อย.288/2557	ลอกแวกซ์ :ลอกแวกซ์ ล้างลอกแวกซ์สูตรพิเศษ ทำให้ฟิล์มแวกซ์ที่หลุดออกยากให้ง่ายขึ้น กลิ่นไม่ฉุน ไม่เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจของผู้ใช้งาน และไม่กัดกร่อนพื้นผิววัสดุ	1 : 4









ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง



บริษัท แอลโอบีเอส บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

บริษัท แอลโอบีเอส บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.









ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 อย.239/2557	คลีนฟลอร์ : สารพัดประโยชน์ ทำความสะอาดพื้นผิวประจำวันทั่วไปได้ทุกพื้นผิว สามารถขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่น และยังใช้ทำความสะอาดเพื่อล้างหน้าผิว สำหรับการเติมเคลือบเงาพื้น รวมถึงสามารถนำไปใช้กับเครื่องเดินอัตโนมัติโดยไม่เป็นอันตรายต่อพื้นผิว	1 : 20 - 1 : 120
 สป.117/2561	เช็ดพื้นประจำวัน : ทำความสะอาดพื้น ใช้เช็ดทำความสะอาดพื้นประจำวันทั่วไป มีส่วนผสมของแวกซ์ทำให้พื้นดูสะอาด เงางาม สามารถใช้ได้ทุกพื้นผิว เช่น กระเบื้องยาง, หินอ่อน, หินแกรนิต หินขัด พื้นเทอราซโซ หรือ พื้นปาร์เก้ เป็นต้น	1 : 40
 อย.244/2561	น้ำมันดินฝุ่น : ขจัดฝุ่น ใช้สำหรับเก็บฝุ่นละอองและดูดซับฝุ่นได้ดี ทั้งยังช่วยบำรุงรักษาพื้นผิวแวกซ์ให้เงางาม ไม่ทำลายพื้นผิวแวกซ์ ด้วยคุณสมบัติน้ำมันเกรดเอสโซพรี่เมียม ซึ่ค้ำน้ำยาเพียงครั้งเดียวสามารถเก็บฝุ่นได้หลายครั้ง ใช้คู่กับไม้ม็อบดันฝุ่น	พร้อมใช้งาน
 อย.770/2560	วิมิกรี : ขัดพื้นผิว เป็นครีมขัดทำความสะอาดพื้นผิวสแตนเลส, พื้นผิวโพลีเอทิลีน, อลูมิเนียม, โครเมียม เป็นต้น ขจัดคราบไขมัน คราบสกปรกฝังแน่นได้ดี และยังสามารถใช้ล้างทำความสะอาดพื้นแกรนิตได้ ไม่ทำลายหน้าผิว	พร้อมใช้งาน
 สป.118/2561	เช็ดเฟอร์นิเจอร์ : ทำความสะอาดและเคลือบผิวเฟอร์นิเจอร์ ทำความสะอาดและบำรุงรักษาเฟอร์นิเจอร์ให้ใหม่เป็นเงางาม สามารถใช้ได้กับเครื่องหนังแท้, หนังเทียม, ไวนิล ป้องกันการแตกร้าว ซีดจางจากแสงแดด และคราบสกปรก ช่วยทำให้ฝุ่นละอองไม่เกาะติดผิว ทำความสะอาดง่าย	พร้อมใช้งาน
 อย.535/2556	เช็ดกระจก : ทำความสะอาดกระจก ใช้ได้ดีกับกระจกทุกชนิด เช่น กระจกภายในอาคาร กระจกรถยนต์ กระจกประตู หน้าต่าง กระจกเคลือบ ภาชนะโครเมียม และวัสดุผิวเรียบ ช่วยให้กระจกสะอาด สดใส แวววาว เช็ดคราบต่าง ๆ ที่ติดอยู่บนผิวได้ดี	1 : 4
 อย.152/2561	เช็ดสแตนเลส : ทำความสะอาดและเคลือบผิวสแตนเลส ใช้เช็ดทำความสะอาดลิฟท์ ฝาน้ำ รวบบันไดเลื่อน หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ทำจากสแตนเลส ทำให้พื้นผิวเงางาม ช่วยทำให้ฝุ่นละอองไม่เกาะติดผิว ทำความสะอาดง่าย	พร้อมใช้งาน
 อย.169/2560	วิทิตี : สารพัดประโยชน์ฆ่าเชื้อแบคทีเรีย ใช้สำหรับเช็ดพื้นผิว ผนัง ทางเดิน ทั่วไปโดยไม่ทำลายวัสดุ มีฤทธิ์ในการฆ่าเชื้อแบคทีเรีย พร้อมให้กลิ่นหอม ใช้งานได้สะดวก	1 : 20

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.
ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง



บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด
V.T. INTER ASIA Co.,Ltd






ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 สป.125/2560	ซักฟอมแชมพู : ซักฟอม เหมาะสำหรับทำความสะอาดพรมธรรมชาติ พรมใยสังเคราะห์/ผ้า/เบาะ ไม่ทำให้สีพรมซีดหรือเกิดรอยต่าง หลังซักให้กลิ่นหอมสดชื่น ปราศจากกลิ่น อับชื้น	1 : 4
 สป.166/2565	ซักฟอมเอคแทรคชั่น : ซักฟอมเอคแทรคชั่น เหมาะสำหรับทำความสะอาดพรมธรรมชาติ พรมใยสังเคราะห์/ผ้า/เบาะ ไม่ทำให้สีพรมซีดหรือเกิดรอยต่าง หลังซักให้กลิ่นหอมสดชื่น ปราศจากกลิ่น อับชื้น ใช้กับเครื่องซักฟอมเอคแทรคชั่น	1 : 64



ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
	ปรับอากาศ : เพิ่มกลิ่นหอม สำหรับใช้ฉีดหรือวางไว้เพื่อเพิ่มกลิ่นหอมให้ทั่วบริเวณ (มีกลิ่นบุเก้ / กลิ่นบลูโอเชียน)	พร้อมใช้งาน
 สป.79/2557	ล้างห้องน้ำและสุขภัณฑ์ : ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดล้างห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ ขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่นได้ ดี เช่น พื้นห้องน้ำ ฝานั่ง ห้องน้ำอ่างอาบน้ำ หัวก๊อก โถส้วม ชักโครก ไม่กัดกร่อน ไม่ทำลายพื้นผิววัสดุ ไม่มีฤทธิ์เป็นกรด ปลอดภัยต่อผู้ใช้	1 : 8
 อย.874/2555	ล้างห้องน้ำกักสนิม(เขี้ยวมรกต) : ทำความสะอาดเข้มข้น ทำความสะอาดล้างห้องน้ำ, เครื่องสุขภัณฑ์, ฝานั่ง และวัสดุอื่นๆ ขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่น, คราบสนิมน้ำ, คราบหินปูนออกง่าย *ห้ามนำไปเช็ด พื้นผิวสแตนเลส*	1 : 5
 อย.874/2555	ล้างห้องน้ำกักสนิม(ไร้ควัน) : ทำความสะอาดเข้มข้น ทำความสะอาดล้างห้องน้ำ, เครื่องสุขภัณฑ์, ฝานั่ง และวัสดุอื่นๆ ขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่น, คราบสนิมน้ำ, คราบหินปูนออกง่าย *ห้ามนำไปเช็ด พื้นผิวสแตนเลส* ไม่เกิดควัน ทำให้ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้งาน	1 : 5

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... *วิภากร* ผู้รับจ้าง **LOROR**
บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.
LOR BUSINESS CO., LTD.



บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด
V.T. INTER ASIA Co.,Ltd

ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 สป.16/2566	ล้างจาน :ล้างจาน เป็นผลิตภัณฑ์สูตรเข้มข้น ช่วยจัดคราบฝังแน่น และกลิ่นคาวจากอาหารต่าง ๆ ที่ติดจาน เช่น กลิ่นคาวปลา อาหารทะเล เครื่องแกง ให้สะอาด ไร้สารตกค้าง ปลอดภัยต่อผิวหนัง ไม่เกิดการระคายเคือง	1 : 10
 สป.84/2557	ขจัดคราบไขมัน :ทำความสะอาดพื้นผิว ใช้ล้างคราบไขมันที่ติดตามกำแพง ฝาผนัง ห้องครัว ปล่องควัน (ท่อ HOOD) และไขมันที่ ติดตามเตาแก๊สพื้นห้องครัว รวมถึงพัดลมดูดอากาศหรือดูดควัน	พร้อมใช้งาน
 สป.81/2557	วิธี-โพล :ทำความสะอาดพื้นผิว ใช้ทำความสะอาดพื้นผิว ขจัดคราบสกปรกฝังแน่น สามารถทำความสะอาด พื้นกระเบื้อง พื้นหิน ฯลฯ สามารถนำไปล้างภาชนะ รวมถึงซักผ้า ไม่ทิ้งสารตกค้าง ไม่ก่ดกร่อน ไม่ทำลายพื้นผิว ปลอดภัยต่อผู้ใช้	1 : 120
 สป.85/2557	ซักผ้าเครื่อง/มือ :ซักผ้า มีประสิทธิภาพในการจัดคราบสกปรกสูง ช่วยรักษาเนื้อผ้าให้อ่อนนุ่ม มีกลิ่นหอมติดเนื้อผ้า เหมาะสำหรับผ้าไหม ผ้าลูกไม้ ชุดชั้นใน ผ้าฝ้าย ผ้าลินิน ฯลฯ	1 : 250
	ปรับผ้านุ่ม :ปรับให้ผ้านุ่มนวล ถนอมเนื้อผ้าให้นุ่มฟู ทุกสัมผัส มีกลิ่นหอม เพิ่มความสดชื่น ติดทนนาน รีดเรียบง่าย สวมใส่สบาย ทั้งยังช่วยรักษาสีผ้าให้คงทน ไม่ซีดจางง่าย	1 : 200

ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 สป.83/2557	ล้างรถ :ทำความสะอาดรถยนต์ ใช้ทำความสะอาดคราบสกปรก คราบน้ำมัน คราบเบื่อนต่างๆ บริเวณพื้นผิวรถยนต์ โดยไม่ทำลายพื้นผิววัสดุ	1 : 250
	ทาล้อดำ :เคลือบล้อรถยนต์ ผลิตภัณฑ์ที่ช่วยป้องกันคุ้มครองผิวยางให้ความเงางาม และคงทนต่อแสง อุลตราไวโอเล็ต ช่วยทำให้ผิวยางไม่แตกแห้งง่าย ช่วยยืดอายุการใช้งาน เหมาะสำหรับยางรถยนต์ทุกชนิด	พร้อมใช้งาน


บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

บริษัท วี.ที.อินเตอร์ เอเชีย จำกัด 34 ซอย คันทรี่วิลล่า แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250 โทร.0 2066 2066 โทรสาร 0 2066 2152
LOR ลุงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด..... ผู้รับจ้าง
LOR BUSINESS CO.,LTD.



บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด
V.T. INTER ASIA Co.,Ltd

ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 11-1-6400008423	สบู่เหลวล้างมือ :ทำความสะอาดมือ สบู่เหลวล้างมือสูตรอ่อนโยน ให้ความรู้สึกสะอาด มีกลิ่นหอมสดชื่น ช่วยขจัดคราบสกปรก คราบไขมันได้ดี ล้างออกง่าย ไม่เหนียวเหนอะหนะ นุ่มนวลต่อผิวหนัง โดยไม่ทำให้ผิวหนังแห้งหรือเกิดการระคายเคือง	พร้อมใช้งาน
10-1-6010040068	ครีมอาบน้ำ :ทำความสะอาดร่างกาย ครีมอาบน้ำสำหรับขจัดคราบสกปรกบนร่างกาย รักษาความชุ่มชื้นให้ผิวหนัง พร้อมกลิ่นหอมสดชื่นที่ทำให้รู้สึกผ่อนคลายมากขึ้น	พร้อมใช้งาน
10-1-6010039536	แชมพูสระผม :ทำความสะอาดเส้นผม ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเส้นผมให้ปราศจากฝุ่นละออง และมลภาวะต่างๆ รักษาเส้นผมให้นุ่มสลวย เงางาม	พร้อมใช้งาน
11-1-6400012770	ครีมนวดผม :บำรุงดูแลรักษาเส้นผม ผลิตภัณฑ์บำรุงรักษาเส้นผม ให้นุ่มสลวย เงางาม ทำให้ผมไม่พันกัน จัดทรง ง่ายอย่างเป็นธรรมชาติ	พร้อมใช้งาน

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง




 บริษัท ออลโอเรีย บิซิเนส จำกัด
 บริษัท แอลโอเรีย บิซิเนส จำกัด
 LOR BUSINESS CO.,LTD.

อภินันท์ อภิรักษ์กุล 5/20/21



ผลิตภัณฑ์ สูตรเอมิ

ผลิตภัณฑ์	คุณสมบัติ	อัตราส่วน
 สป.15/2560	ล้างจาน เอมิ :ล้างจาน ช่วยขจัดคราบฝังแน่น และกลิ่นคาวจากอาหารต่าง ๆ ที่ติดจาน เช่น กลิ่นคาวปลา อาหารทะเล เครื่องแกง ให้สะอาด ไร้สารตกค้าง ปลอดภัยต่อผิวหนัง ไม่เกิดการระคายเคือง	1 : 10
 สป.137/2561	เช็ดพื้นประจำวัน เอมิ :ทำความสะอาดพื้น ใช้เช็ดทำความสะอาดพื้นประจำวันทั่วไป มีส่วนผสมของแวกซ์ทำให้พื้นดูสะอาด เงางาม สามารถใช้ได้ทุกพื้นผิว เช่น กระเบื้องยาง, หินอ่อน, หินแกรนิต หินขัด พื้นเทอราซโซ หรือ พื้นปาร์เก้ เป็นต้น	1 : 40
 อย.447/2561	ล้างห้องน้ำจัดสนิม เอมิ :ทำความสะอาดเข้มข้น ทำความสะอาดล้างห้องน้ำ, เครื่องสุขภัณฑ์, ฝารอง และวัสดุอื่นๆ ขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่น, คราบสนิมน้ำ, คราบหินปูนออกง่าย *ห้ามนำไปเช็ด พื้นผิวแอสแตนเลส*	1 : 2
 11-1-6400008607	สบู่เหลวล้างมือ เอมิ :ทำความสะอาดมือ สบู่เหลวล้างมือสูตรอ่อนโยน ให้ความรู้สึกสะอาด มีกลิ่นหอมสดชื่น ช่วยขจัดคราบสกปรก คราบไขมันได้ดี ล้างออกง่าย ไม่เหนียวเหนอะหนะ นุ่มนวลต่อผิวหนัง โดยไม่ทำให้ผิวหนังแห้งหรือเกิดการระคายเคือง	พร้อมใช้งาน
 สป.134/2562	ล้างห้องน้ำและสุขภัณฑ์ เอมิ :ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดล้างห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์ ขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่นได้ดี เช่น พื้นห้องน้ำ ฝารอง ห้องน้ำอ่างอาบน้ำ หัวก๊อก โถส้วม ชักโครก ไม่กัดกร่อน ไม่ทำลายพื้นผิววัสดุ ไม่มีฤทธิ์เป็นกรด ปลอดภัยต่อผู้ใช้	1 : 8
 อย.567/2563	ฆ่าเชื้อและดับกลิ่น เอมิ :ฆ่าเชื้อและดับกลิ่น ใช้สำหรับเช็ดพื้นผิว ผนัง ทางเดิน ทั่วไปโดยไม่ทำลายพื้นผิว ฆ่าเชื้อแบคทีเรีย พร้อมให้กลิ่นหอม ใช้งานได้สะดวก ใช้สำหรับกำจัดกลิ่น บริเวณท่อระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องครัว หรือ บริเวณที่ส่งกลิ่นอับ (กลิ่นซิเซโต้)	1 : 4
 สป.168/2565	ทำความสะอาดพื้นผิวอเนกประสงค์ เอมิ :ทำความสะอาดพื้นผิว ทำความสะอาดพื้นผิวประจำวันทั่วไปได้ทุกพื้นผิว สามารถขจัดคราบสกปรกที่ฝังแน่น เช่น พื้นกระเบื้อง พื้นหิน ฯลฯ	1 : 3

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

บริษัท นอลโอบาร์ บิซิเนส จำกัด

นอลโอบาร์

LOR

บริษัท นอลโอบาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO.,LTD.

การรับรองเลขที่ : GI(E) 2-016/2565



ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้กับ

บริษัท วี.ที. อินเตอร์ เอเชีย จำกัด

ที่ตั้งสถานประกอบการ : เลขที่ 104/77 หมู่ที่ 12 ตำบลบางปลา
อำเภอบางพลี สมุทรปราการ 10540

เพื่อรับรองว่าเป็น

อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2

ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity)

การดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามความมุ่งมั่นที่ตั้งไว้

ลงชื่อ.....

(นายวันชัย พนมชัย)

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ลงชื่อ.....

LOR

บริษัท แอลโอบี บีซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

บริษัท แอลโอบี บีซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง



ออกให้ ณ วันที่ : 21 เมษายน 2565
มีผลถึง วันที่ : 20 เมษายน 2568
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105562007168
เลขทะเบียนโรงงาน : -

วิมล. อภิรักษ์ ๕๒๓



Certificate of Registration

This is to certify that the Management System

of

V.T. INTER ASIA COMPANY LIMITED

104/77 Moo 12, Tambol Bang Pla, Bang Phli, Samutprakan, 10540, Thailand

Scope of certificate

Manufacture of Commercial Cleaning Chemicals as Floor Coating, Floor Cleaning, General Cleaning and Trading of Cleaning Product

Has been assessed and found to complying the requirement with

CODEX GHPS

General Principles of Food Hygiene:
Good Hygiene Practices (GHPs) CXC 1-1969, Revised in 2020

Certificate Number: 22GD0801

Certification Date: September 8, 2022

Recertification Due date: July 21, 2025

Director

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง

Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of the management system requirements may be consulted to the certification body.

To check this certificate validity please call 6622785899

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

Certification body address:

INTERNATIONAL CERTIFICATION & COMPLIANCE CO., LTD.

8/11 Soi Ramintra 4/2A, Anusawari Sub District, Bang Khen District, Bangkok, 10220, THAILAND

บริษัท แอลโออาร์ บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

วิภาดา อธิษฐาน



Certificate of Registration

This is to certify that the

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM

of

V.T. INTER ASIA COMPANY LIMITED

104/77 Moo 12, Tambol Bang Pla, Bang Phli, Samutprakan, 10540, THAILAND

for


Manufacture of Commercial Cleaning Chemicals as Floor Coating, Floor Cleaning, General Cleaning and Trading of Cleaning Product

has been assessed and registered against the provisions of

ISO 9001:2015

International Standard

with

Registration Number:	56Q20328	Cycle Start Date:	4 September 2022
Project:	56-20328-2-Q	Approval Date:	6 September 2022
		Issue Date:	6 September 2022
Certification Approved By:		Expiry Date:	4 September 2025

Doug Page-Symonds

Chief Executive Officer

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง


LOR

บริษัท แอลโอบี บิซิเนส จำกัด
LOR BUSINESS CO., LTD.

This certificate remains the property of GCL International Ltd.
 Registration is subject to the Scheme Rules which are published at
www.gcl-intl.com. Any misuse, alteration, forgery or falsification is an
 unlawful act. Please validate the authenticity of this certificate by
 visiting www.gcl-intl.com or email to certification@gcl-intl.com



GCL INTERNATIONAL LTD
 Level 1, Devonshire House, One Mayfair Place, London,
 W1J 8AJ, United Kingdom.



S/N: 80023706
 PIN: 49051691