



ประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓๓ รายการ โดยมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้และมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมการเสนอราคา

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการขายทอดตลาด

๒.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ ราคารวม

๒.๒ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมการเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้นกรมส่งเสริมการเรียนรู้ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๒.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการเสนอราคาและต้องวางหลักประกันเป็นเงินสด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของราคาประเมิน) จำนวนเงิน ๓๓๐ บาท (สามร้อยสามสิบบาทถ้วน) แก่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันขายทอดตลาดและหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าร่วมการเสนอราคา โดยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๒.๔ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีขายทอดตลาด และแบบยืนยันการเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด) พร้อมชำระเงินสดของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของราคาที่เสนอ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ บอกรับราคา ถ้าเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะรับหลักประกันและเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ จำนวน ๒๓๓ รายการ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๒.๕ ผู้ชนะการ...

๒.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกเรื่องใด ๆ จาก กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ไม่ได้

๒.๖ การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้ เป็นหลักฐาน

๒.๗ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดูออกไปจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการ ขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการ ขนย้ายแทนเว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา จะต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทร สุนันทชัย ชั้น ๔ กองส่งเสริม และพัฒนานวัตกรรมกรมการเรียนรู้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยต้องนำเสนอใบตราประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อ ประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคา เพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดในเวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป

๓.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะ ขายทอดตลาดในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทร สุนันทชัย ชั้น ๔ กองส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมกรมการเรียนรู้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วม การเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟัง การชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาตามวัน เวลา และ สถานที่ ในข้อ ๓.๑

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ณ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๐๙๖๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนากร คอนเหนือ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ด้วยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓๓ รายการ โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

๑.๑ รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด

๑.๒ แบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีขายทอดตลาด

๑.๓ แบบยืนยันการเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด)

๒. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๒.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

๒.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

๒.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๓. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในวันที่ลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา

๓.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล

๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม

๓) สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และต้นฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา จะต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทร สุนันทชัย ชั้น ๔ กองส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมกรมการเรียนรู้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วยเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดในเวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป

๔.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาดในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทร สุนันทชัย ชั้น ๔ กองส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมกรมการเรียนรู้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วม การเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟัง การชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาตามวัน เวลา และ สถานที่ ในข้อ ๔.๑

๔.๓ เมื่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายใดเป็นผู้ชนะ การเสนอราคา ห้ามไม่ให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีขายทอดตลาด และแบบยืนยันการเสนอราคา (กรณี ขายทอดตลาด) ตามเอกสารแนบข้อ ๑.๒ และ ข้อ ๑.๓ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๔.๔ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของราคาที่เสนอ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ บอกรับราคา ถ้าเกินกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะริบหลักประกันและเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ ขายทอดตลาดพัสดุ จำนวน ๒๓๓ รายการ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะต้อง ดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่า การขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๕ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียก कोई ๆ จาก กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ไม่ได้

๔.๖ การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้ เป็นหลักฐาน

๔.๗ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุออกไปจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขน ย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการ ขนย้ายแทนเว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อกรมส่งเสริม การเรียนรู้ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๕. หลักเกณฑ์ในการและสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะพิจารณา ตัดสินโดยใช้เกณฑ์ ราคารวม

๕.๒ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอสงวนสิทธิ์จะไม่พิจารณาของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๑) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อการ ลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตามข้อ ๔.๑

๒) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อเข้ารับฟัง การชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขาย ตามข้อ ๔.๒

๕.๓ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุ หากเป็น ราคาที่ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคาหรือเห็นว่า ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา มีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือจะยกเลิกการดำเนินการ ขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๕.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าวและ อาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอราคาขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่จะฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอราคารายนั้น

๖. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคา ไม่ทำการขนย้ายพัสดุนอกไปตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๕.๔ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีสิทธิที่จะเรียกค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ประมูลได้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้น (ถ้ามี) จากการขายทอดตลาด และ/หรือ การยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการ รื้อถอนพัสดุที่ขายทอดตลาด ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องในทรัพย์สินของ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ อันเกิดจากการรื้อถอนในครั้งนั้น ซึ่งหากมีความชำรุดบกพร่องเช่นว่านั้น ผู้ชนะการ เสนอราคายินยอมที่จะชำระค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมแก้ไขให้ดีขึ้นในระยะเวลา ๑๕ วันทำการ นับถัด จากวันที่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๘. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องพึง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาขายเริ่มต้น																										
๑	รายการพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้	๒๓๓ รายการ	๖,๖๐๐.๐๐ บาท																										
	<table><tr><th>รายการ</th><th>จำนวน</th></tr><tr><td>จอมคอมพิวเตอร์</td><td>๑๐๑ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)</td><td>๙๐ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องพิมพ์</td><td>๒๓ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องสแกนเนอร์</td><td>๑ รายการ</td></tr><tr><td>โทรศัพท์</td><td>๑ รายการ</td></tr><tr><td>กล้องถ่ายรูป</td><td>๒ รายการ</td></tr><tr><td>บอร์ดผู้บริหาร (รื้อถอน)</td><td>๑ รายการ</td></tr><tr><td>เก้าอี้</td><td>๖ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องโทรสาร</td><td>๒ รายการ</td></tr><tr><td>โทรศัพท์</td><td>๔ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องทำน้ำเย็น</td><td>๑ รายการ</td></tr><tr><td>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</td><td>๓ รายการ</td></tr></table>	รายการ	จำนวน	จอมคอมพิวเตอร์	๑๐๑ รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)	๙๐ รายการ	เครื่องพิมพ์	๒๓ รายการ	เครื่องสแกนเนอร์	๑ รายการ	โทรศัพท์	๑ รายการ	กล้องถ่ายรูป	๒ รายการ	บอร์ดผู้บริหาร (รื้อถอน)	๑ รายการ	เก้าอี้	๖ รายการ	เครื่องโทรสาร	๒ รายการ	โทรศัพท์	๔ รายการ	เครื่องทำน้ำเย็น	๑ รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๓ รายการ		
รายการ	จำนวน																												
จอมคอมพิวเตอร์	๑๐๑ รายการ																												
เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)	๙๐ รายการ																												
เครื่องพิมพ์	๒๓ รายการ																												
เครื่องสแกนเนอร์	๑ รายการ																												
โทรศัพท์	๑ รายการ																												
กล้องถ่ายรูป	๒ รายการ																												
บอร์ดผู้บริหาร (รื้อถอน)	๑ รายการ																												
เก้าอี้	๖ รายการ																												
เครื่องโทรสาร	๒ รายการ																												
โทรศัพท์	๔ รายการ																												
เครื่องทำน้ำเย็น	๑ รายการ																												
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๓ รายการ																												