

ที่ ศธ ๐๓๑๐๑/ ๒๑๘๖



กรมส่งเสริมการเรียนรู้  
กระทรวงศึกษาธิการ  
กทม.๑๐๓๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี  
เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๔๕ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

๒. แบบแจ้งรายละเอียดเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีมีหนี้ผูกพัน

๓. แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี (เอกสารสำรองเงินประเภท CX หรือ CK)

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง โดยสรุป ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานดำเนินการเลือก (List) และยืนยันข้อมูล (Confirm) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือ  
เอกสารสำรองเงินทุกประเภทที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และหาก  
หน่วยงานของท่านมีรายการที่เข้าเกณฑ์ตามรายละเอียดดังกล่าว โปรดกรอก รายละเอียดในแบบแจ้ง  
รายละเอียดการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีมีหนี้ผูกพัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
โดยรายละเอียดที่กรอกต้องเป็นรายการที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น ซึ่งกรมส่งเสริม  
การเรียนรู้ จะดำเนินการตรวจสอบ หากนอกเหนือจากที่แจ้ง จะถือว่ารายการที่ค้างในระบบ New GFMS Thai  
รายการนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้หน่วยงานโปรด  
ทำการสลายใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่ไม่ใช่ทันที

๒. หน่วยงานใดประสงค์จะขอเบิกงบประมาณที่ได้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณไว้แล้ว  
ให้ขอยกเลิกรายการที่ยืนยันข้อมูล (Confirm) ในระบบ New GFMS Thai โดยให้จัดทำหนังสือถึง  
กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. ให้ทุกหน่วยงาน เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันทำการ  
สุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๘ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดงบประมาณดังกล่าวต้องถูก  
พับไปโดยผลของกฎหมาย

/ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงาน...

“เรียนดี มีความสุข”

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานกรอกรายละเอียดตามแบบแจ้งฯ ตามข้อ ๑ - ๒ (หากมี) ส่งถึง สำนักงานเลขาธิการกรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการให้ทัน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ต่อไป (ส่งฉบับจริงตามภายหลัง) โดยสามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ [website : dole.go.th/ข่าวแจ้งเวียน](http://website:dole.go.th/ข่าวแจ้งเวียน) หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด และมีผลให้เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีใน ความรับผิดชอบของหน่วยงานท่านต้องพับไป หน่วยงานท่านต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเคร่งครัด ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาคาร ดอนเหนือ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

สำนักงานเลขาธิการกรม  
โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๓๒๖  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๔๘๐๔



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๖๒๘.๕๓๒๖

ที่ ศธ ๐๗๐๐๑/ ๒๑๗๗ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี

เรียน เลขาธิการกรม / ผู้อำนวยการกอง / กลุ่ม / ศูนย์ / สถาบัน ทุกแห่ง

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๔๕ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง โดยสรุป ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานดำเนินการเลือก (List) และยืนยันข้อมูล (Confirm) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือ เอกสารสำรองเงินทุกประเภทที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และหากหน่วยงานของท่านมีรายการที่เข้าเกณฑ์ตามรายละเอียดดังกล่าว โปรดกรอก รายละเอียดในแบบแจ้งรายละเอียดการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีมีหนี้ผูกพัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. โดยรายละเอียดที่กรอกต้องเป็นรายการที่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น ซึ่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จะดำเนินการตรวจสอบ หากนอกเหนือจากที่แจ้ง จะถือว่ารายการที่ค้างในระบบ New GFMS Thai รายการนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้หน่วยงานโปรดทำการสลาย PO ที่ไม่ใช้ทันที

๒. หน่วยงานใดประสงค์จะขอเบิกงบประมาณที่ได้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณไว้แล้ว ให้ขอยกเลิกรายการที่ยืนยันข้อมูล (Confirm) ในระบบ New GFMS Thai โดยให้จัดทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. ให้ทุกหน่วยงาน เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๘ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดงบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานกรอกรายละเอียดตามแบบแจ้งฯ ตามข้อ ๑ - ๒ (หากมี) ส่งถึงสำนักงานเลขานุการกรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการส่งข้อมูลถึงกรมบัญชีกลางให้ทันภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ต่อไป โดยหน่วยงานสามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ website : [dole.go.th/ข่าวแจ้งเวียน](http://dole.go.th/ข่าวแจ้งเวียน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเคร่งครัด ต่อไป

(นายธนกร คอนเหนือ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

“เรียนดี มีความสุข”

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ๖๕๕



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือปีได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป ซึ่งขณะนี้ปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐจำนวนมากไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยังคงมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวต่อไป

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถใช้จ่ายเงินได้อย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์สูงสุด สามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับข้อ ๗ และข้อ ๑๐๕ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดให้ขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ กรณีมีหนี้ผูกพันทุกรายการ ไว้ใช้จ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ดำเนินการเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงินประเภท CX และ/หรือ CK ที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

สำหรับหน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการ และ/หรือเป็นหน่วยงานผู้เบิกที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคต้องดำเนินการเลือก (LIST) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงินประเภท CX และ/หรือ CK ที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ New GFMS Thai และตรวจสอบรายงานการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณก่อนส่งให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน เป็นผู้รวบรวมและยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMS Thai

๒. การขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงินประเภท CX และ/หรือ CK ที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

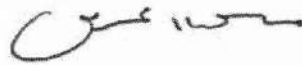
๓. กรณีหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ประสงค์จะขอเบิกงบประมาณที่ได้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณไว้แล้ว ให้ขอยกเลิกรายการที่ยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMS Thai โดยให้จัดทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. เมื่อดำเนินการยืนยันข้อมูล (CONFIRM) แล้วเสร็จตามข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐเรียกรายงานจากระบบ New GFMS Thai เพื่อตรวจสอบว่ามีสถานะ ๓๒ ซึ่งแสดงว่าได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

๕. ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ตรวจสอบผลการพิจารณาการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai โดยใช้คำสั่งงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๘ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอให้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐตรวจสอบเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรลักษณ์ แสงสนิท)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒ - ๔๔๖๕ ๖๖๐๑ ๖๘๔๓ ๖๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

แบบแจ้งรายละเอียดเงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กรณีมีผู้ผูกพัน  
 ชื่อหน่วยงาน  
 รหัสหน่วยงาน

ที่	งบรายจ่าย	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	แผนงาน/ผลผลิต/รายการ	เลขที่ PO ในระบบ GFMS	มูลค่าสุทธิพึงไป PO	วงเงินที่กันเหลือมีปี	บริษัท/ห้าง/ร้าน	วันครบกำหนดสัญญา	เหตุผลที่ขอเงินไว้เบิกเหลือมีปี

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

โทร.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ

(.....)

- หมายเหตุ ๑. ขอให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง และกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์ทุกช่อง พร้อมทั้งแนบบแบบฟอร์ม ปส๐๑.  
 ๒. ได้รับความถูกต้องของรายละเอียดต่างๆข้างต้น  
 ๓. กรุณาส่งมาที่อีเมลล์ : finance\_nfedc@dole.go.th  
 ๔. หากมีรายการนอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ประสงค์จะขอเงินไว้เบิกเหลือมีปี พ.ศ.๒๕๖๗

แบบแจ้งรายละเอียดการโอนเงินเบิกเพื่อมิ (เอกสารสำรองเงินประเภท CX หรือ CK)

ชื่อหน่วยงาน ..... รหัสหน่วยงาน .....

หน่วย : บาท

ลำดับ ที่	ประเภท เอกสาร สำรองเงิน	เลขที่ เอกสาร สำรองเงิน	ชื่องบรายจ่าย	รหัส		รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
				แหล่งของเงิน	งบประมาณ			

หมายเหตุ : ในช่องหมายเหตุให้อธิบายว่ารายการดังกล่าวที่ขอโอนเงินนั้นเบิกเพื่อมิเป็นรายการประเภทใดและอยู่ในหลักเกณฑ์ข้อใด

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลายมือชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง ..... (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานผู้เบิกแทน)