

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีของกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
		วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการพัฒนาบุคลากร กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๙๗๗,๔๐๐ บาท							
๑. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน	๑๙๐,๐๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	๑. การพัฒนาครู กศน. ด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก เพื่อส่งเสริมสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนนอกระบบ	ข้าราชการครู	๔๑	๔๑ คน
	๒๙๙,๕๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	๒. การพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับครู กศน.	ข้าราชการครู	๘๓	๘๓ คน
	๒๙๘,๕๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	๓. การพัฒนาครู กศน.ยุคใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑	ข้าราชการครู	๘๐	๘๐ คน
	๒๒๔,๒๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	๔. การอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑	ข้าราชการครู	๖๕	๖๕ คน
	๖๓,๐๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	๕. การสร้างเว็บไซต์การเรียนการสอนด้วย Google Site สำหรับครู กศน.	ข้าราชการครู	๔๐	๔๐ คน

โครงการ/กิจกรรม	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้า รับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒. โครงการพัฒนา ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและ เลื่อนวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และวิทย ฐานะชำนาญการพิเศษ	ไม่มี งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๗	มกราคม ๒๕๖๗	การพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ก่อน แต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะ เชี่ยวชาญพิเศษ	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๓๘ ค.	๑	๑ คน
๓. โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารและ บุคลากรทางการศึกษา	๖๕๔,๙๔๐	๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมในโครงการฝึกอบรม เสริมหลักสูตรนักรับบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๖	ข้าราชการพลเรือน สามัญ/ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	๑๑	๑๑ คน
	๑,๐๘๐,๐๐๐	๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โครงการพัฒนานักบริหาร ระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ) รุ่นที่ ๑๔	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	๙	๙ คน
	๓๙,๓๗๖	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "เร่รัด เรียนและใช้งาน ChatGPT Plus A.I. สำหรับ ผู้บริหารยุคใหม่	ข้าราชการพลเรือน สามัญ	๒	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้า รับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
	๙๐๐,๐๐๐	๒๖ กันยายน ๒๕๖๗	๒๗ กันยายน ๒๕๖๗	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "เร่ร่อน เรียนและใช้งาน ChatGPT Plus A.I. พัฒนาสู่ Super Manager" ระยะที่ ๑	ข้าราชการพลเรือน สามัญ/ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	๖๐	๖๐ คน
	ไม่มี งบประมาณ	กันยายน ๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗	โครงการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับ เทคนิคการพัฒนาผลงานทาง วิชาการ (บุคลากร ๓๘ค.) โดย อบรมในรูปแบบออนไลน์	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๓๘ ค.	๓๐๐	๓๐๐ คน
	ไม่มี งบประมาณ	๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	หลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.๑)	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	๑	๑ คน
๔. โครงการอบรม พัฒนาข้าราชการบรรจุ ใหม่	๘๔,๐๐๐	๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	๒๙ มกราคม ๒๕๖๗	จัดส่งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับ การอบรมโครงการฝึกอบรม ข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี : ต้นกล้า ข้าราชการ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้าราชการพลเรือน สามัญ/ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๓๘ ค.	๗	๗ คน
รวม	๓,๘๓๓,๕๑๖					๗๐๐	๗๐๐ คน

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ