

๑๒. กลุ่มงานจริยธรรม

๑๒.๑ กระบวนการ การส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุน และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ในองค์กร ด้วยหลัก ๓ส๑พ เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต

กลุ่มงานจริยธรรม	มาตรฐานการปฏิบัติงาน	หมายเลขเอกสาร
	ผู้จัดทำ กลุ่มงานจริยธรรม ผู้ตรวจสอบ ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม	- แก้ไขครั้งที่....-....หน้าที่....-.... วันที่มีผลบังคับใช้-.....

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร
- ๑.๒ เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงาน
- ๑.๓ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๔ เพื่อบูรณาการจริยธรรมในระบบงานบุคคล
- ๑.๕ เพื่อสร้างเครือข่ายจริยธรรมภายในองค์กร

๒. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ได้นำหลักการและแนวทางตามหลักของจริยธรรม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการปฏิบัติงาน ซึ่งขับเคลื่อนจากการนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่มงานจริยธรรม มาส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุน และพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร ด้วยหลัก ๓ส๑พ เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต อย่างยั่งยืน

๓. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานจริยธรรม

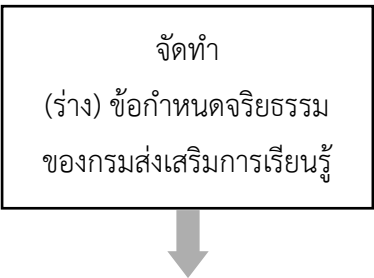
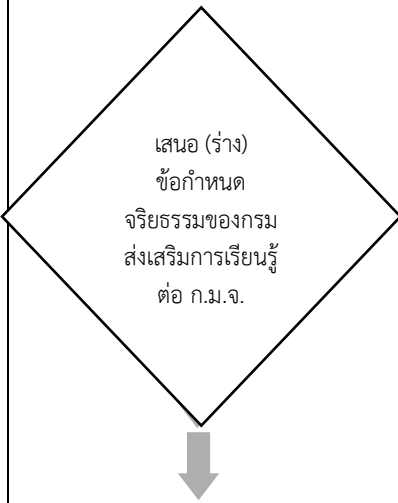
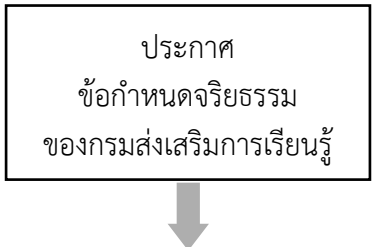
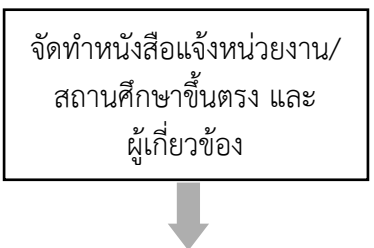
๔. เอกสารอ้างอิง

- ๔.๑ พระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔.๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๓ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๔.๔ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม: กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๕. แผนภูมิการทำงาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	จุดควบคุม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ที่สำคัญ จำเป็น ตามบทบาท/ภารกิจ	- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ และเกี่ยวข้องกับการบริหารงาน ในการเปลี่ยนถ่ายสู่กรมส่งเสริม การเรียนรู้ และประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์กร (ITA)	๓๐ วัน	กรมส่งเสริมการเรียนรู้

๒.	ทบทวนกฎหมาย พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง	- ทบทวนกฎหมาย พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	๔๕ วัน	กรมส่งเสริมการเรียนรู้
๓.	สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อดำเนินการ	- เชื่อมโยงและสรุปข้อมูลที่ได้ ศึกษาและวิเคราะห์ให้ตรงตาม วัตถุประสงค์อย่างเป็นระบบตาม ระบบตามสำนักงาน ก.พ. กำหนด และให้เป็นไปตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์กร (ITA)	๑๕ วัน	กรมส่งเสริมการเรียนรู้
๔.	ประกาศจัดตั้ง กลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้	- ประกอบข้อมูลอ้างอิงตาม การจัดตั้งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริม การเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไป ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๕ วัน	กรมส่งเสริมการเรียนรู้
๕.	เสนอชื่อ คณะกรรมการ จริยธรรม เพื่อรับ การพิจารณา แต่งตั้ง จากสำนักงาน ก.พ.	- พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ เข้ารับการเสนอชื่อแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการจริยธรรม ตามระเบียบฯ จริยธรรม	๑๕ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม

๖.		- เตรียมการประสานข้อมูล/หลักฐาน/เอกสาร หรืออื่นๆ เพื่อรองรับการพิจารณาของผู้มีคุณสมบัติ (หากมีการพิจารณาแก้ไขก่อนอนุมัติแต่งตั้ง ก.ม.จ.)	๙๐ วัน	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) และกลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้
๗.		- ศึกษาพระราชบัญญัติระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ระหว่างรออนุมัติแต่งตั้ง ก.ม.จ.	-	กลุ่มงานจริยธรรม
๘.		- ประชุม ก.ม.จ. และผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ รับทราบ/เพิ่มเติมและอนุมัติประกาศใช้ต่อไป	๑๕ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม
๙.		- เมื่อ ก.ม.จ. อนุมัติข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้จัดทำประกาศเพื่อแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน	๗ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม
๑๐.		- จัดทำหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงาน/สถานศึกษาขึ้นตรง และผู้เกี่ยวข้อง	๗ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม

๑๑.	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ การจัดตั้งกลุ่ม งานจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งรูปแบบ On-Line และ On-Site 	- ประสานผู้เกี่ยวข้องจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์การ จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม และ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรม ส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งรูปแบบ On-Line และ On-Site เพื่อให้บุคลากรสังกัด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ และ ผู้เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกัน	๑๕ วัน	๑. ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ๒. กลุ่มเทคโนโลยีดิจิทัล และสารสนเทศ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ๓. กลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้
๑๒.	ดำเนินการ ขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ กลุ่มงานจริยธรรม ด้วยกระบวนการ ๓ส๑พ 	- จัดทำโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพ สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ	๑๕ วัน (ต่อ กิจกรรม/ โครงการ)	กลุ่มงานจริยธรรม
๑๓.	รายงานผลการดำเนิน งานทุกกิจกรรม/โครงการ 	- สรุปรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ และ สรุปกิจกรรมรายไตรมาส	๑๕ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม
๑๔.	ติดตามและสรุปผลการ ดำเนินงาน ภาพรวมประจำปี 	- ติดตามและสรุปผล การดำเนินงานภาพรวม ขององค์กรประจำปี เพื่อ เป็นแนวทางในการส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุนและ พัฒนา ส่งองค์กรจริยธรรม	๑๕ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม
๑๕.	ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และมอบรางวัล Dole The Best Ethics Award 	- ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านจริยธรรม ด้วยการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ โครงการ การมอบรางวัล เพื่อสร้างแรงจูงใจการปฏิบัติงาน	๗ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม

๑๖.	ถอดบทเรียน ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต สู่การพัฒนาต่อไป	- นำผลจากการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ มาสะท้อน ถอดบทเรียนเพื่อเป็นแนวทาง การดำเนินงานในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต สู่การพัฒนาต่อไป อย่างยั่งยืน ต่อไป	๑๕ วัน	กลุ่มงานจริยธรรม
-----	--	---	--------	------------------

รวมระยะเวลา ๓๒๑ วัน - ชั่วโมง

๖. รายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๖.๑ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ จำเป็นตามบทบาทและภารกิจของการบริหารงานในการเปลี่ยนถ่าย
สู่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (ITA)

- ระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.พ.
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (ITA)

๖.๒ ทบทวนกฎหมายพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม
และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม: กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๖.๓ สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อดำเนินการ โดยศึกษาและวิเคราะห์ให้ตรงตามวัตถุประสงค์อย่างเป็นระบบนำข้อมูล
ที่รวบรวมได้มาเรียงเรียง และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามสำนักงาน ก.พ. กำหนด และให้เป็นไปตามการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (ITA)

๖.๔ ประกาศจัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖
ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๘๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่องชักชวนแนวทาง การดำเนินการจัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม

๖.๕ เสนอชื่อคณะกรรมการจริยธรรม เพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งจากสำนักงาน ก.พ. ตามข้อกำหนดว่าด้วย
กระบวนการรักษาจริยธรรม: กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนข้อ ๖ ซึ่งคณะกรรมการ ๗ คน
โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเข้ารับการพิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจริยธรรม ตามระเบียบฯ จริยธรรม
ประกอบด้วย

- ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของหน่วยงาน ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์
และผลงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจของส่วนราชการ โดยพิจารณา
จากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้ที่มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต

- กรรมการที่เป็นข้าราชการในส่วนราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการ
ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนหนึ่งคน

- กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการของส่วนราชการนั้น
จำนวนสองคน

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนราชการ ซึ่งมาจากภาคส่วนต่างๆ เช่น ภาคเอกชน สื่อมวลชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สถาบันการศึกษา ข้าราชการทหารหรือตำรวจที่ดำรงตำแหน่ง เทียบเท่าตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งประเภทอำนวยการ ข้าราชการพลเรือนหรืออดีตข้าราชการพลเรือนที่เคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ หรือประสบการณ์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือด้านอื่นใด อันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการจริยธรรม โดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้ที่มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต จำนวนสองคน

- รองหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

๖.๖ รวบรวมการประสานข้อมูล/หลักฐาน/เอกสาร หรืออื่นๆ ของผู้มีคุณสมบัติเพื่อประกอบการพิจารณา แก้ไข ก่อนการอนุมัติแต่งตั้ง ก.ม.จ. จากสำนักงาน ก.พ. ซึ่งจะดำเนินการในห้วงของระยะเวลาภายใน ๙๐ วัน

๖.๗ ระหว่างรออนุมัติแต่งตั้ง ก.ม.จ. ให้ศึกษาพระราชบัญญัติ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๘ เมื่อสำนักงาน ก.พ. อนุมัติแต่งตั้ง ก.ม.จ. แล้ว ให้กำหนดประชุม ก.ม.จ. และผู้เกี่ยวข้อง เสนอพิจารณา (ร่าง) ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ ก.ม.จ. และผู้เกี่ยวข้อง รับทราบ ปรับแก้ไข หรือเพิ่มเติม เพื่อให้ ก.ม.จ. อนุมัติประกาศใช้ต่อไป

๖.๙ เมื่อ ก.ม.จ. อนุมัติข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ แล้ว ให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จัดทำประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อแจ้งให้ทราบและเป็นข้อปฏิบัติโดยทั่วกัน

๖.๑๐ กลุ่มงานจริยธรรม จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงาน/สถานศึกษาขึ้นตรง และผู้เกี่ยวข้อง

๖.๑๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ การจัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อกระตุ้นการรับรู้ สร้างความตระหนัก และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และผู้เกี่ยวข้องรับทราบโดยทั่วกัน ทั้งรูปแบบ On-Line และ On-Site

๖.๑๒ ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจกลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการ ๓ส๑พ

- จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติงบประมาณ/จัดทำคำสั่งคณะทำงาน/ประสานผู้เกี่ยวข้อง และสถานที่/เตรียมเอกสารและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ดำเนินโครงการ ติดตาม ประเมินสรุปผลโครงการ และจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ

๖.๑๓ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ และสรุปกิจกรรมรายไตรมาสทุกกิจกรรม/โครงการ

๖.๑๔ ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมขององค์กรประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุน และพัฒนา สู่องค์กรจริยธรรมที่มีคุณภาพ

๖.๑๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจริยธรรม ด้วยการประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ และมอบรางวัล Dole The Best Ethics Award เพื่อกระตุ้น สร้างแรงจูงใจ สร้างการรับรู้ในการปฏิบัติ ที่เป็นแบบอย่างได้

๖.๑๖ ถอดบทเรียนในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริตสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยวงจรการบริหารคุณภาพ PDCA โดยเชิญผู้บริหาร บุคลากร และผู้ได้รับรางวัล Dole The Best Ethics Award ในสังกัด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทั่วประเทศ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโดยนำผลจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ด้านจริยธรรม มาสะท้อนผล ถอดบทเรียนด้วยกระบวนการกลุ่ม (Group Process) จากการขับเคลื่อนงาน ข้อ ๖.๑ - ๖.๑๕ ภายใต้แนวคิด “จากเริ่มต้นสู่ผลคุณค่าจริยธรรม” เพื่อการส่งเสริม เสริมสร้าง สนับสนุน และพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมในองค์กร ด้วยหลัก ๓ส๑พ ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

- **มองวิสัยทัศน์ ขับเคลื่อนพันธกิจ ด้วยแผนการอย่างมีเป้าหมาย (P)** โดยดำเนินงานตามกรอบแนวทางกลุ่มงานจริยธรรม กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม: กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

- **ลงมือปฏิบัติ ด้วยความทุ่มเท ระวังป้องกันและใส่ใจ (D)** ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ โดยคำนึงถึงข้อกำหนดจริยธรรมของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการทุจริต ภายใต้หลัก ๓ส๑พ

- **ทุกการกระทำโปร่งใส เฝ้าระวัง ตรวจสอบได้ (C)** การปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ และขับเคลื่อนทุกกิจกรรม/โครงการเป็นไปตามข้อกำหนดจริยธรรม ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

- **สะท้อนผล มองปัญหา ร่วมพัฒนา อย่างสร้างสรรค์ (A)** มองเขา รู้เรา ชี้แนะ แนะนำให้คำปรึกษา สมาชิกทุกคนในครอบครัว สกธ. ด้วยความเป็นพี่เป็นน้อง ร่วมกันสร้างสรรค์ สะท้อนผลของงาน ร่วมมือกันพัฒนา ตามหลักจริยธรรมสู่ความยั่งยืน